

Ίλιον Αττικής , 14/12/2020

Αριθμ. Πρωτ.: 1942

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΙΔΟΧ ΣΜΕ 12 / 2020

**για τη σύναψη ΕΠΤΑ(07) ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
Ή
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

για την υλοποίηση της Δράσης:

**«Επιχορήγηση Ν.Π. ΚΕΑΝ –Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων για την υλοποίηση του έργου
“ Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδετους Ανηλίκους 16 ετών και άνω στην Αθήνα ”» με
Κωδικό ΟΠΣ 5062138, που εντάσσεται στον Ειδικό Στόχο «Άσυλο» και στον Εθνικό Στόχο «Υποδοχή /άσυλο» του
Ε.Π. Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης. Η Δράση συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Ασύλου,
Μετανάστευσης και Ένταξης.**



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης

και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Το ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. πρωτ. 82350 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ/ΑΜΙΕ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ΙΣΕ) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 2451/Β'/09.08.2016).
2. Τον Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ 51/Α/03.04.2016) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιатύπωση)» (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις και ειδικότερα τα άρθρα 75 έως 79 και το άρθρο 81, όπως ισχύουν.
3. Την αριθ. C(2015) 5313 από 31.07.2015 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για την ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο από το 2014 έως το 2020, ως έχει τροποποιηθεί με την αριθ.C(2015) 9607 από 16.12.2015, την αριθ.C(2016) 7527 από 25.11.2016 και την αριθ.C(2017) 5791 από 28.8.2017 απόφαση της Επιτροπής .
4. Τη με αριθ. 42356/ΥΦ 776 Υπουργική Απόφαση για τη διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και άλλων πόρων και καθορισμός των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του προσωπικού που μετακινείται ή αποσπάται σε αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο 76 του Ν. 4375/2016 (ΦΕΚ 1121/Β/20.04.2016).
5. Τη με αριθμό πρωτ. 2380/Φ.40/24/11/2020 Απόφαση Χορήγησης της Επιδότησης στη Δράση «Επιχορήγηση του Ν.Π “ΚΕΑΝ- Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων - ΚΕΑΝ” για την υλοποίηση του έργου “Λειτουργία εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για ανόδευτους Ανήλικους 16 ετών και άνω στην Αθήνα» και αποτυπώνεται στο ΟΠΣ με ΚΩΔ: 5062138 από το Εθνικό Πρόγραμμα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.
6. Το πιστοποιητικό υπ' αριθμόν 030-02-100-00925 / 02-11-2018, ISO 9001:2015 με λήξη 01-11-2021 του φορέα ΚΕΑΝ – Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



7. Το Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της 25-05-2018 του φορέα ΚΕΑΝ – Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων για την επικαιροποίηση & την έγκριση του Εγχειριδίου Διαδικασιών του φορέα
8. Το Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της 13-03-2020 για την απόφαση του Δ.Σ. του φορέα ΚΕΑΝ – Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης της Δράσης με τίτλο « Υποβολή αίτησης χρηματοδότησης για την υλοποίηση Έργου «Επιχορήγηση Ν.Π. Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων - ΚΕΑΝ για τη Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανήλικους Άρρενες άνω των 16 ετών», στην Αθήνα στο πλαίσιο της πρόσκλησης 40: «Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, στον Ειδικό Στόχο «1-Ασυλο», Εθνικό Στόχο 1 – «Υποδοχή/άσυλο», στην Ειδική Δράση «Επιχορήγηση Φορέων για τη Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανήλικους άνω των 16 ετών»,
9. Το Πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου της 13-03-2020 του φορέα ΚΕΑΝ – Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων σχετικά με :
- τον Ορισμό του «Υπεύθυνου Δράσης»
 - την Έγκριση Κανονιστικού Πλαισίου – Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας :
 - ✓ του Έργου Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανήλικους Άρρενες άνω των 16 ετών», στην Αθήνα,
- της Δράσης «Επιχορήγηση ΚΕΑΝ για την λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων Ασυνόδευτων Ανηλίκων στην Αθήνα - Grant of ΚΕΑΝ for the Operation of a New Hosting Center for Unaccompanied Minors at Athens» , όπως αυτό υποβλήθηκε στην Υπεύθυνη Αρχή Ε.Υ.ΣΥ.Δ. Τ.Α.Μ.Ε.Τ.Ε.Α.Α.Π. κατά την διαδικασία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
10. Το με υπ. αριθ. πρωτ. Πρακτικό Δ.Σ. της 13-03-2020 του Δικαιούχου Φορέα ΚΕΑΝ με θέμα «Σύσταση, λειτουργία και ορισμός μελών Μηχανισμού Πιστοποίησης Εκτέλεσης της Δράσης με «Επιχορήγηση ΚΕΑΝ για την Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανήλικους Άρρενες άνω των 16 ετών», στην Αθήνα - Grant of ΚΕΑΝ for the Operation of a New Hosting Center for Unaccompanied Minors at Athens».
11. Το με υπ. αριθ. πρωτ. Πρακτικό Δ.Σ. της 13-03-2020 του Δικαιούχου Φορέα ΚΕΑΝ με θέμα «Ορισμός & στελέχωση προσωπικού που θα απασχοληθεί στην υλοποίηση της Δράσης με τίτλο με «Επιχορήγηση ΚΕΑΝ για την Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανήλικους Άρρενες άνω των 16 ετών», στην Αθήνα - Grant of ΚΕΑΝ for the Operation of a New Hosting Center for Unaccompanied Minors at Athens».
12. Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν τον Δικαιούχο «ΚΕΑΝ – Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων».



ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσληψη, με Σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης, συνολικά επτά (7) ατόμων για την υλοποίηση της δράσης με τίτλο «Επιχορήγηση Ν.Π. ΚΕΑΝ –Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων για την υλοποίηση του έργου “Λειτουργία Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους 16 ετών και άνω στην Αθήνα ”» με Κωδικό ΟΠΣ:5062138 από το Εθνικό Πρόγραμμα Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, στο ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων που εδρεύει στο Ίλιον, Ν. Αττικής και διατηρεί υποκατάστημα στο Δήμο Αθήνας στην Ιθάκης 61, Ν. Αττικής, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), με τα αντίστοιχα επιθυμητά προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Γ) :



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Καθήκοντα εργασίας	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ Συντονιστής Μονάδας	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1
102	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ Ανθρωπιστικών /Κοινωνικών Επιστημών	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1
103	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ Διερμηνέας γνώσης της φαρσί ή αραβικής γλώσσας με δυνατότητα μετάφρασης σε ελληνικά ή αγγλικά	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1
104	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ Παιδαγωγός/ ΠΕ Φιλολόγος	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1



ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Καθήκοντα εργασίας	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
105	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού-Οικονομικού	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1
106	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΠΕ Νομικών Επιστημών	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1
107	ΚΕΑΝ Για τη στελέχωση & τη λειτουργία της νέας Μονάδας Εποπτευόμενων Διαμερισμάτων για Ασυνόδευτους Ανηλίκους στην Αθήνα	Ιθάκης 61, Δήμος Αθήνα Περιφερειακή Ενότητα Αττικής	ΔΕ Φροντιστής	Βλέπε Πίνακα Α.1	«Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης»	1



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Α.1 : ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ανά κωδικό θέσης
101 ΠΕ Συντονιστής Μονάδας	Ο Συντονιστής Μονάδας φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία της Μονάδας και αναλαμβάνει την υποστήριξη της λειτουργίας της. Είναι υπεύθυνος/η για το συνολικό παραγόμενο έργο έναντι του Φορέα/Δικαιούχου. Ειδικότερα, ο/η Συντονιστής Μονάδας: • Συστήνει την ομάδα υποδοχής, η οποία είναι υπεύθυνη για την υποδοχή, ενημέρωση και διεκπεραίωση όλων των σχετικών διαδικασιών εισαγωγής και ένταξης νέων φιλοξενούμενων, συμπεριλαμβανομένης της συμπλήρωσης των απαραίτητων εγγράφων και εντύπων. • Δύνатаι να συμμετέχει αυτοπροσώπως στην ως άνω ομάδα υποδοχής. • Υποστηρίζει (εάν χρειάζεται) τον Κοινωνικό Λειτουργό στην κατάρτιση και επικαιροποίηση του Ατομικού Σχεδίου Δράσης (ΑΣΔ), • Αναζητά εθελοντές που θα απασχολούν τους ανήλικους με δημιουργικές δραστηριότητες ή με ενισχυτική διδασκαλία. • Συγκαλεί τακτικές εβδομαδιαίες ομαδικές συναντήσεις του προσωπικού της Μονάδας. • Μεριμνά για την αгаσθή και διαρκή συνεργασία των μελών του προσωπικού της Μονάδας εσωτερικά αλλά και με τους ΕΕΑ ή άλλους τυχόν ορισθέντες συμβούλους. • Αναλαμβάνει την επιστημονική εποπτεία του προσωπικού, ήτοι μεριμνά για την παρακολούθηση της δυναμικής της ομάδας, το συντονισμό για τα αιτήματα αδειας, τη συνολική ικανότητα, οργανωτικά θέματα, καθώς και μια γενική θεώρηση των δυνατοτήτων και των δεξιοτήτων του κάθε μέλους του προσωπικού. • Πραγματοποιεί ατομικές συνεδρίες με κάθε ανήλικο, με προκαθορισμένο στόχο, σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχει ανάγκη. • Επιβλέπει την ορθή τήρηση του αρχείου ή του φακέλου που τηρείται για κάθε ανήλικο. • Συμβάλλει στην εξασφάλιση της τήρησης του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας. • Διατηρεί το ρόλο του επιστημονικού υπεύθυνου της Μονάδας, επιβλέποντας τις διαδικασίες παροχής αποτελεσματικής φροντίδας, σύμφωνα με τα διεθνή και εθνικά πρότυπα παροχής εναλλακτικής φροντίδας σε ασυνόδευτα παιδιά και μεριμνώντας για την τακτική κατάρτιση και επιμόρφωση του προσωπικού σε ζητήματα που άπτονται του ρόλου και των αρμοδιοτήτων τους (π.χ. ζητήματα παιδικής προστασίας, υγείας κ.ο.κ.). • Διευκολύνει με κάθε τρόπο την επικοινωνία και πρόσβαση των ΕΕΑ στους φιλοξενούμενους στους οποίους έχουν οριστεί. • Διενεργεί αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών με διαβουλεύσεις με τους φιλοξενούμενους. • Σε συνεργασία με τον υπεύθυνο/η έργου του φορέα λειτουργίας, παρακολουθεί, εποπτεύει και διευθύνει την προετοιμασία, την εφαρμογή και την τροποποίηση του σχεδιασμού του έργου και των αποτελεσμάτων. • Υποστηρίζει τη διεκπεραίωση των ενεργειών που άπτονται της διοικητικής, οικονομικής και διαχειριστικής επάρκειας της Μονάδας, όπως, για παράδειγμα, την ανανέωση προμηθειών της Μονάδας, την αναπαραγωγή εγγράφων, τη διακίνηση αλληλογραφίας κ.ά. • Οφείλει να λειτουργεί στο πλαίσιο του επαγγελματικού του ρόλου, να διατηρεί μια επαγγελματική σχέση με τους ανήλικους, να μη μοιράζεται τα προσωπικά του δεδομένα και να μη δημιουργεί σχέσεις εξάρτησης, να μην αποδέχεται δώρα από τους ανήλικους.



102 ΠΕ Ανθρωπιστικών/ Κοινωνικών Επιστημών	• Ο Κοινωνικός Λειτουργός του διαμερίσματος λειτουργεί ως το καθημερινό πρόσωπο αναφοράς των ανηλίκων. • Είναι το μέλος της ομάδας υποστήριξης που βοηθά τους ανήλικους να αναπτύξουν τις απαραίτητες ικανότητες διαβίωσης ώστε να φροντίζουν τον εαυτό τους και να διαχειρίζονται απλές καθημερινές καταστάσεις και προβλήματα, με στόχο την ομαλή κοινωνική ένταξη, την μετάβασή τους στην ενηλικίωση, την ανεξαρτησία, την εξασφάλιση της ομαλής συμβίωσης των ανηλίκων και –κατά συνέπεια- της εύρυθμης λειτουργίας του διαμερίσματος. • Ρόλος του Κοινωνικού Λειτουργού είναι να παρακολουθεί την κατάσταση των ανηλίκων, να ενθαρρύνει την ενεργό συμμετοχή τους στην κατάρτιση του Ατομικού Σχεδίου Δράσης, συμπεριλαμβανομένου ενός προγράμματος δραστηριοτήτων, και να τους ωθεί να πάρουν πρωτοβουλίες που θα βοηθήσουν στη σταδιακή ενδυνάμωση και ένταξή τους. • Όλες οι παραπάνω αρμοδιότητες και ενέργειες εκπληρώνονται μέσω της συνεχούς συνεργασίας του Κοινωνικού Λειτουργού με τον ΕΕΑ του κάθε ανηλίκου.
103 ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ Διερμηνέας γνώστης της φαρσί ή αραβικής γλώσσας	• Ο Διερμηνέας αναλαμβάνει την απευθείας επικοινωνία με τους ανήλικους, διευκολύνοντας τη συνεργασία και συνεννόηση με τους εμπλεκόμενους φορείς, υπηρεσίες και τα εμπλεκόμενα στελέχη της ομάδας υποστήριξης και των εθελοντών, όποτε απαιτείται.
104 ΠΕ Παιδαγωγός/ ΠΕ Φιλολόγος	• Βοηθά τον Κοινωνικό Λειτουργό και τον ΕΕΑ στην αξιολόγηση των εκπαιδευτικών αναγκών των φιλοξενούμενων. • Επικουρεί τους φιλοξενούμενους, σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό και τον ΕΕΑ, στην ένταξη σε δημόσια σχολεία, την υποστήριξη της ενσωμάτωσης στη σχολική κοινότητα και την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. • Διδάσκει την Ελληνική Γλώσσα, την Ιστορία και τον Πολιτισμό στους φιλοξενούμενους. • Τηρεί έντυπα και εκθέσεις αξιολόγησης των εκπαιδευόμενων. • Συμμετέχει στη διοργάνωση δημιουργικών δραστηριοτήτων και ενισχυτικής διδασκαλίας των ανηλίκων. • Οφείλει να διατηρεί αρχείο για την πρόοδο κάθε ανηλίκου και να ενημερώνει τον Κοινωνικό Λειτουργό ή τον Συντονιστή της Μονάδας. • Οφείλει να παρίσταται σε τακτικές και προκαθορισμένες συναντήσεις της ομάδας υποστήριξης. • Οφείλει να λειτουργεί στο πλαίσιο του επαγγελματικού του ρόλου, να διατηρεί μια επαγγελματική σχέση με τους ανήλικους, να μην μοιράζεται τα προσωπικά τους δεδομένα και να μην δημιουργεί σχέσεις εξάρτησης, να μην αποδέχεται δώρα από τους ανήλικους ή οποιοδήποτε χρηματικό πόσο.
105 ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού- Οικονομικού	• Διεκπεραίωση των διοικητικών και οικονομικών υποθέσεων της Μονάδας, ιδίως τήρηση του αρχείου με τις δαπάνες και έκδοση παραστατικών για κάθε συναλλαγή μεταξύ της Μονάδας και οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου. • Ανανέωση των προμηθειών της Μονάδας σε αναλώσιμα και υλικά. • Διεξαγωγή κάθε ενέργειας που ανάγεται στη διοικητική, γραμματειακή και διαχειριστική υποστήριξη της Μονάδας. • Αναπαραγωγή εγγράφων και διακίνηση της αλληλογραφίας.



106 ΠΕ Νομικών Επιστημών	• Επισκέψεις στους χώρους διαμονής των φιλοξενούμενων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο για την ενημέρωση ή στήριξη σε ζητήματα της πορείας της αίτησης διεθνούς προστασίας ή χορήγησης άδειας διαμονής για ανθρωπιστικούς λόγους. • Ενημέρωση για τα δικαιώματα των αιτούντων. • Κατάθεση εγγράφων στον φάκελο υπόθεσης. • Παρακολούθηση πορείας υποθέσεων (αιτήσεις διεθνούς προστασίας σε πρώτο και δεύτερο βαθμό, αίτημα οικογενειακής επανένωσης, χορήγηση άδειας διαμονής για ανθρωπιστικούς λόγους κ.ο.κ.). • Προετοιμασία συνέντευξης. • Παράσταση κατά τη συνέντευξη. • Συγγραφή και κατάθεση υπομνημάτων. • Συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό και τον ΕΕΑ ώστε να συγκεντρώνονται από διάφορες υπηρεσίες όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά (πχ. υγείας, εκπαίδευσης) προς υποστήριξη των αιτήσεων των φιλοξενούμενων. • Παραπομπές προς την κοινωνική υπηρεσία ή προς άλλες οργανώσεις ανάλογα με τις ανάγκες των φιλοξενούμενων. • Παρεμβάσεις σε δημόσιες υπηρεσίες προς υπεράσπιση δικαιωμάτων των φιλοξενούμενων
107 ΔΕ Φροντιστής	• Βοηθά τους ανήλικους να αναπτύξουν τις απαραίτητες ικανότητες διαβίωσης ώστε να φροντίζουν τον εαυτό τους και να διαχειρίζονται απλές καθημερινές καταστάσεις ή προβλήματα, με στόχο την ομαλή κοινωνική ένταξη, τη μετάβασή τους στην ενηλικίωση, την ανεξαρτησία, την εξασφάλιση της ομαλής συμβίωσης των ανηλίκων και της εύρυθμης λειτουργίας του διαμερίσματος. • Ο Φροντιστής επισκέπτεται το διαμέρισμα καθημερινά, τουλάχιστον κατά τις δύο πρώτες εβδομάδες ένταξης ενός ή περισσότερων ανηλίκων, και περνά εύλογο χρόνο με τους φιλοξενούμενους. Η μετέπειτα συχνότητα επίσκεψης και παραμονής στο κάθε διαμέρισμα εξαρτάται από την ωριμότητα των ανηλίκων και από την πρόοδο που παρουσιάζουν, ατομικά και ως ομάδα, τις ικανότητες αυτόνομης διαβίωσης και τις δραστηριότητες στις οποίες συμμετέχουν.



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
101 ΠΕ Συντονιστής Μονάδας	α) Πτυχίο κοινωνικής εργασίας ή κοινωνικών ή ανθρωπιστικών επιστημών, β) Καλή γνώση της αγγλικής ή γαλλικής γλώσσας γ)βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών. δ)Επιπλέον, ο Συντονιστής Μονάδας πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον διετή εμπειρία ή εκπαίδευση σε αντικείμενο συναφές με την παιδική προστασία ή την προστασία των ασυνόδευτων ανηλίκων ή των προσφύγων και αιτούντων άσυλο.	• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. • Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της θέσης. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες / ομάδες εφήβων / παιδιών. • Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. • Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. • Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. • Οργανωτικές ικανότητες. • Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα • Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. • Επικοινωνιακό προφίλ. • Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.
102 ΠΕ Ανθρωπιστικών/	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ανθρωπιστικών ή Κοινωνικών Επιστημών ή Κοινωνιολογίας ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Διοίκησης ή Ιστορίας – Αρχαιολογίας – Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ΑΕΙ ή το ομώνυμο	• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. • Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της θέσης. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες / ομάδες



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
Κοινωνικών Επιστημών	πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή α) Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ΑΕΙ ή ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. β) Γνώση της αγγλικής γλώσσας. γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ.	εφήβων / παιδιών. - Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. - Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. - Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. - Οργανωτικές ικανότητες. - Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα - Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). - Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. - Επικοινωνιακό προφίλ. - Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.
103 ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ Διερμηνέας γνώστης της φαρσί ή αραβικής γλώσσας	α) Επαρκής γνώση της Ελληνικής ή Αγγλικής Γλώσσας, β) Άριστη Γνώση Αραβικής γλώσσας ή ως Μητρική Γλώσσα ή Άριστη Γνώση Φαρσί γλώσσας ή ως Μητρική Γλώσσα γ) Άδεια εργασίας στην Ελλάδα , δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ. ε) Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	- Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. - Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. - Συναφή επαγγελματική εμπειρία πέραν του ενός έτους με ευάλωτες ομάδες / ομάδες εφήβων / παιδιών. - Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. - Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. - Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. - Οργανωτικές ικανότητες.



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
		• Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα • Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. • Επικοινωνιακό προφίλ. • Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.
104 ΠΕ Παιδαγωγός/ ΠΕ Φιλολόγος	ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ειδικής Αγωγής με κατευθύνσεις: α) Δασκάλου είτε β) Παιδαγωγού Δημοτικής Εκπαίδευσης ή Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας με ειδίκευση στην Παιδαγωγική ή Επιστημών Εκπαίδευσης και Αγωγής ή Φιλοσοφίας και Παιδαγωγικής με ειδίκευση στην Παιδαγωγική ή Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής με κατευθύνσεις :α) Συνεχούς Εκπαίδευσης είτε β) Εκπαίδευσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες ή Παιδαγωγικό Δημοτικής Εκπαίδευσης ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας , και β) Καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας. γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ. ή ΠΕ ΦΙΛΟΛΟΓΩΝ α) Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Φιλολογίας ή Ελληνικής Φιλολογίας ή Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γαλλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Γερμανικής Γλώσσας	• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. • Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της θέσης. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες / ομάδες εφήβων / παιδιών. • Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. • Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. • Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. • Οργανωτικές ικανότητες. • Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα. • Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. • Επικοινωνιακό προφίλ.



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
	και Φιλολογίας ή Ιταλικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ιταλικής και Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Ισπανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή Φιλολογίας και Πολιτισμού Παρευξινίων Χωρών ή Φιλοσοφίας ή Μεσογειακών Σπουδών με κατεύθυνση Γλωσσολογίας Ανατολικής Μεσογείου ή Φιλοσοφίας και Παιδαγωγικής με ειδίκευση στη Φιλοσοφία ή Φιλοσοφίας Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας ή Φιλοσοφικών και Κοινωνικών Σπουδών ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, και β) Καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας. γ) Γνώση Χειρισμού Η/Υ.	• Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.
105 ΠΕ/ΤΕ Διοικητικού/ Οικονομικού Υπευθύνου	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας (πρώην Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (πρώην Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης	• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. • Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών αντίστοιχου κλάδου με το αντικείμενο της θέσης. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες / ομάδες εφήβων / παιδιών. • Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. • Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. • Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. • Οργανωτικές ικανότητες. • Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια /



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
	Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών – Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ΑΕΙ ή τo ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής η ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας, β) Καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας. γ) Καλή Γνώση Χειρισμού Η/Υ. ή ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ α) Πτυχίο ή δίπλωμα Βιβλιοθηκονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Διαχείρισης Πληροφοριών ή Διεθνούς Εμπορίου ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Κοινωνικών- Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων και Οργανώσεων ή Διοίκησης και Διαχείρισης Έργων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Διοίκησης Συστημάτων	εμπιστευτικότητα • Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. • Επικοινωνιακό προφίλ. • Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
	Εφοδιασμού ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοικητικής Τεχνολογίας ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Ελεγκτικών και Ασφαλιστικών Εργασιών ή Εμπορίας και Διαφήμισης ή Επιχειρηματικού Σχεδιασμού και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Εφαρμογών Ξένων Γλωσσών στη Διοίκηση και στο Εμπόριο ή Εφαρμογών Πληροφορικής στη Διοίκηση και στην Οικονομία ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Πληροφορικής και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκμεταλλεύσεων ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τηλεπληροφορικής και Διοίκησης ή Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Τεχνολογίας και Οργάνωσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων ή Τυποποίησης και Διακίνησης Προϊόντων ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών – Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ΤΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας , β) Καλή Γνώση της αγγλικής γλώσσας. γ) Καλή Γνώση Χειρισμού Η/Υ.	
106 ΠΕ Νομικών Επιστημών	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. β) Άδεια Ασκήσεως Επαγγέλματος.	• Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία πέραν των πέντε ετών. • Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. • Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. • Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
	γ) Κάρτα Δικηγορικού Συλλόγου. δ) Γνώση της αγγλικής γλώσσας. ε) Γνώση Χειρισμού Η/Υ. στ) Αποδεδειγμένη συναφή επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών.	πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. • Οργανωτικές ικανότητες. • Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα • Διάθεση εξέλιξης (κατάρτιση, επιμόρφωση, ενημέρωση). • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής. • Επικοινωνιακό προφίλ. • Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.
107 ΔΕ Φροντιστής	α) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.	• Γνώση της αγγλικής γλώσσας. • Γνώση Η/Υ. • Άδεια οδήγησης ΙΧ αυτοκινήτου. • Συναφή επαγγελματική εμπειρία με ευάλωτες ομάδες / ομάδες εφήβων / παιδιών. • Αποδεδειγμένη εθελοντική εργασία σε δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. • Δεξιότητες συνεργασίας στο πλαίσιο λειτουργίας της ομάδας – Ομαδικό πνεύμα. • Ικανότητα να εργάζεται υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών, ικανότητα οργάνωσης και εποπτείας, ικανότητα επίλυσης προβλημάτων σε καθημερινές καταστάσεις κρίσης. • Οργανωτικές ικανότητες. • Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στη μη διάκριση, εχεμύθεια / εμπιστευτικότητα • Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής.



Κωδικός θέσης	ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)
	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα	Επιθυμητά Συνεκτιμώμενα προσόντα
		- Επικοινωνιακό προφίλ. - Καλή κατανόηση των ίσων ευκαιριών, της πολιτισμικής πολυμορφίας και των θεμάτων ισότητας των φύλων και δέσμευση για την εφαρμογή των σχετικών πολιτικών.

- Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.
- Οι θέσεις εργασίας δεν καλύπτουν έξοδα μετεγκατάστασης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της απόδειξης της επαγγελματικής συναφούς εμπειρίας τους (όπου απαιτείται) οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως για παράδειγμα αντίγραφα τίτλων σπουδών, συστατικές επιστολές, άδειες άσκησης επαγγέλματος εάν απαιτείται, πιστοποιητικά γνώσης αγγλικής γλώσσας, πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ κλπ, συνημμένα μαζί με τα εξής επιπλέον απαιτούμενα έγγραφα :

1. Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποψηφίου, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης,
2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου,
3. Βιογραφικό σημείωμα υποψηφίου*,
4. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής περί ποινικού μητρώου σχετικά με την μη καταδίκη για αδίκημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας



ανηλίκων, προσέλευσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016. , σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης.

**Τα βιογραφικά και τα προσωπικά σας δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας μας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472 /97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και κάθε υποψήφιος διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ο ως άνω νόμος ορίζει.
Παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι στα βιογραφικά τους σημειώματα να αναγράφουν προσωπικά στοιχεία επικοινωνίας.*

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ και ειδικά την αρχή της τήρησης της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων, της αξιοκρατίας και της διαφάνειας, σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υπουργικής Απόφασης για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ε.Π. ΤΑΜΕ-ΤΕΑ 2014-2020 (αριθ.82350/ΦΕΚ 2451/Β'/9.8.2016).



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Δημοσίευση ολόκληρης της ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει και τα υποδείγματα των συνημμένων εγγράφων (1.Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποψηφίου, 4. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής περί ποινικού μητρώου), θα πραγματοποιηθεί στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του φορέα www.kean.gr και σε τουλάχιστον 2 ακόμα ηλεκτρονικά μέσα μαζικής ενημέρωσης, ενώ παράλληλα αναρτάται στους σχετικούς πίνακες ανακοινώσεων των κεντρικών γραφείων αλλά και των υποκαταστημάτων του φορέα. Θα συνταχθούν και σχετικά πρακτικά ανάρτησης του Φορέα τα οποία θα αποσταλούν αυθημερόν προς ενημέρωση & έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Δικαιούχου φορέα «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων».



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής & δικαιολογητικών

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν και να υποβάλουν :

1. Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποψηφίου , σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης , συνοδευόμενη από όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα για τον αιτούμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στον ΠΙΝΑΚΑ Β της παρούσας πρόσκλησης,
 2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου,
 3. Βιογραφικό σημείωμα υποψηφίου*,
 4. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής περί ποινικού μητρώου σχετικά με την μη καταδίκη για αδίκημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλευσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016. , σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης,
- ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα κεντρικά γραφεία του φορέα μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων, οδός Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής τ.κ. 13122, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού υπόψη κας Κατερίνας Ψύχα (τηλ. επικοινωνίας: 210 2692880).** Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση και για έναν κωδικό θέσης εργασίας . Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (4) ημέρες από τις 14/12/2020 έως και τις 18/12/2020 (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων στους σχετικούς πίνακες ανακοινώσεων των κεντρικών γραφείων αλλά και των υποκαταστημάτων του φορέα. Η

20



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** 1.Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποψηφίου & 4. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής περί ποινικού μητρώου : **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση· **β)** στην ιστοσελίδα του ΚΕΑΝ (www.kean.gr) .



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Αξιολόγηση & διαδικασία επιλογής προσωπικού , κατάταξη υποψηφίων

Αξιολόγηση & διαδικασία επιλογής προσωπικού

Η αρχική αξιολόγηση του προσωπικού γίνεται βάσει της διαδικασίας αξιολόγησης των τυπικών προσόντων. Το ΚΕΑΝ εξετάζει κάθε αίτηση με βάση τα προσόντα που ζητούνται για κάθε θέση, τα οποία αποτελούν και τα κριτήρια αξιολόγησης του δυνητικού προσωπικού, και με βάση την αρχή των ίσων ευκαιριών, όπως αυτά ορίζονται στην πρόσκληση.

Σε δεύτερο στάδιο αξιολόγησης περνούν μόνο οι υποψήφιοι που τηρούν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα και ουσιαστικά προσόντα κάθε αντικειμένου εργασίας κάθε ειδικότητας οι οποίοι καλούνται να συμμετάσχουν σε διαδικασία συνέντευξης που διενεργείται από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού ενώ οι υπόλοιποι αποκλείονται λόγω μη τήρησης των απαιτούμενων όρων της σχετικής ανακοίνωσης. Οι συνεντεύξεις θα λάβουν χώρα στις 21/12 & 22/12/2020 , στο Ίλιον Αττικής και οι υποψήφιοι θα ειδοποιηθούν εκ των προτέρων τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά.

Η διάρκεια της συνέντευξης ορίζεται σε 30 λεπτά και ο υποψήφιος ερωτάται σχετικές ερωτήσεις με την γνώση του αντικειμένου εργασιών, σχετικές πιστοποιήσεις/επαρκής εμπειρία αλλά και κανόνες συμπεριφοράς , επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ,ομαδικό πνεύμα , συνεργατικότητα, διαχείριση κρίσεων κλπ **ενώ παράλληλα καλείται να προσκομίσει και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα τυχόν πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Γ), όπως αυτά αναφέρονται ανά κωδικό θέση εργασίας στην παρούσα ανακοίνωση.**

Η εν λόγω τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού αξιολογεί την καταλληλότητα των υποψηφίων και πραγματοποιεί την τελική επιλογή των προσώπων που θα στελεχώσουν τη δομή.

Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των τυπικών απαιτούμενων προσόντων σε συνδυασμό με την βαθμολογία που έλαβαν κατά την διάρκεια της συνέντευξης. Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:



1. Προηγούνται στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα προσόντα της ειδικότητας ενώ οι υπόλοιποι αποκλείονται λόγω μη τήρησης των απαιτούμενων τυπικών προσόντων.

2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν σε συνδυασμό με την συνολική βαθμολογία που έλαβαν κατά την διάρκεια της συνέντευξης και την απόδειξη τυχόν πρόσθετων Επιθυμητών προσόντων.

3. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (γνώση αντικειμένου). Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

Ο Φορέας αναλαμβάνει τη συλλογή των αιτήσεων και την τήρηση του σχετικού αρχείου της αξιολόγησης και επιλογής του προσωπικού, προκειμένου να είναι πλήρως ανιχνεύσιμη η διαδικασία και τα κριτήρια που χρησιμοποιήθηκαν για την επιλογή του προσωπικού της δομής.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, ο Δικαιούχος φορέας μας **θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε (5) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, στην ηλεκτρονική ιστοσελίδα του φορέα και στους πίνακες ανακοινώσεων των κεντρικών γραφείων αλλά και των υποκαταστημάτων τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων**, τους οποίους ενέκρινε η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού του Δικαιούχου φορέα ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων , ενώ θα συνταχθούν και σχετικό πρακτικό ανάρτησης τα οποία θα υπογραφούν από δύο (2) υπαλλήλους του φορέα. Τα πρακτικά αυτά θα αποσταλούν αυθημερόν προς ενημέρωση & έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» στο e-mail: info@kean.gr.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση αποστέλλεται μόνο με συστημένη επιστολή απευθείας στα κεντρικά γραφεία του Δικαιούχου Φορέα «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» (1^{ος} όροφος, Πατρόκλου 57, Ίλιον Αττικής τ.κ. 13122, και για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από σχετική επιστολή με τα στοιχεία του υποψηφίου ενιστάμενου.

Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού του Δικαιούχου φορέα ενημερώνει τον ενιστάμενο γραπτώς με σχετική επιστολή.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού οφείλει να ενημερώσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και να προσκομίσει τα φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου κατόπιν σχετικής εισηγήσεως απορρίπτει ή κάνει δεκτή την ένταση του υποψηφίου και συντάσσει σχετικό Πρακτικό το οποίο κοινοποιεί στον ενιστάμενο.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δικαιούχου φορέα «ΚΕΑΝ-Κύτταρο Εναλλακτικών Αναζητήσεων Νέων» προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **από την υπογραφή της σύμβασης και κατόπιν της έναρξης της λειτουργίας της νέας Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στην Καρίτσα Λάρισας** και σύμφωνα πάντα με τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων .

Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ απολύονται οι υποψήφιοι που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δικαιούχου φορέα είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Το αντικείμενο της σύμβασης προσδιορίζεται σε σχέση με το αντικείμενο της θέσης εργασίας της Δομής που θα στελεχώσει, τη χρονική διάρκεια, τον τόπο και τον χρόνο εργασίας του αντισυμβαλλόμενου καθώς και την αμοιβή του. Επιπλέον, αναφέρονται οι υποχρεώσεις του απασχολούμενου προσωπικού, ιδιαίτερα εκείνες που αφορούν στην άσκηση των καθηκόντων σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της κάθε Δομής, τον σεβασμό της ελευθερίας, αξιοπρέπειας και των ατομικών δικαιωμάτων των ασυνόδευτων ανήλικων, την εμπιστευτικότητα και τη προστασία των προσωπικών δεδομένων τους, καθώς και ορίζεται και ρήτρα απορρήτου ενώ υπογράφεται και υποχρεωτικά ο Κώδικας Δεοντολογίας του προσωπικού.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί

- Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποψηφίου,



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής περί ποινικού μητρώου σχετικά με την μη καταδίκη για αδίκημα που τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και αδικήματα της βαριάς σωματικής βλάβης, αρπαγής ανηλίκου, ακούσιας απαγωγής, προσβολής γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνησης παιδιών, κατάχρησης ανηλίκων σε ασέλγεια, πορνογραφίας ανηλίκων, προσέλευσης παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπείας, εκμετάλλευσης πόρνης, ασέλγειας σε ανήλικο έναντι αμοιβής, και εκβίασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.4375/2016.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ταμείο Ασύλου Μετανάστευσης
και Ένταξης

«Ισότητα, Αλληλεγγύη, Προστασία»
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

